

Planejamento/18

Jan

Fev

Mar

Abr

Mai

Jun

Jul

Ago

Set

Out

Nov

Dez



Sumário

| | |
|-----------------------------------|----|
| ■ Diretoria Executiva - 2017-2019 | 3 |
| ■ Visão, Missão e Valores | 5 |
| ■ Fluxograma 2018 | 5 |
| ■ Organogramas | 6 |
| ■ Profissionais envolvidos | 8 |
| ■ Nossos Serviços | 9 |
| ■ Planejamento - 2018 | 14 |
| ■ Calendário - 2018 | 18 |

Planeja quem executa, executa quem planejou

Planejamento - orçamento - gestão





Diretoria Executiva - 2017-2019



▶ **Dr. Edison Sarti**
Presidente



▶ **Luiz Antonio Stocco**
Vice-presidente



▶ **José Roberto Belesso**
1º Secretário



▶ **José Rubens Ferreira**
2º Secretário



▶ **Dra. Liliane Ednéia Pellegrine**
1ª Tesoureira



▶ **Wagner Gudson Marques**
2º Tesoureiro



▶ **Dra. Maria Roseli Maestrello**
1º Conselho Fiscal



▶ **Mario Martini**
2º Conselho Fiscal



▶ **Mauro Righi**
3º Conselho Fiscal



▶ **Dr. Márcio Lopes Couto**
1º Suplente Conselho Fiscal



▶ **Eusébio Pereira Santos**
2º Suplente Conselho Fiscal



▶ **Álvaro Zomignani**
3º Suplente Conselho Fiscal



▶ **Wilson Roberto Gaspari**
Suplente

Conselho Técnico

Drª Katia Cristina Costa
Fga. Tânia Pereira
Marina Alves Argentin
Isabel Simão Xavier
Fga. Daniela Pottes de Souza Resende
Isis Stella G.M. Parmezano

Superintendência

Mariza Cavenaghi Argentino Pomilio

Conselho Consultivo

Paulo Sergio Santana
Drª Celia Vendramin Martinelli
Sergio Palazzo
Araken Martinho
Theo Argentin
Juliana Storani Abbá Marson
Paulo Alves Junqueira
* Reuniões Semestrais

Colegiado

Beatriz de Seixas Queiroz Merlo
Daniela Pottes de Souza Resende
Isis Stella G. M. Parmezano
Marina Argentin
Tânia Pereira
* Reuniões Semanais



Gestão Compartilhada, compromisso 2018

Iniciamos o ano revendo os resultados tangíveis e analisamos os indicadores para elaboração de um planejamento compartilhado entre os gestores do colegiado e seus pares.

Assim, a elaboração deste planejamento respeitou a diversidade na gestão humana e zelo pela comunicação entre as áreas, os parceiros, o público alvo e suas famílias.

O compromisso é o resultado efetivo na qualidade de vida das pessoas com deficiência auditiva e com distúrbios de comunicação.

Estaremos firmes no compromisso maior de transformar vidas pela garantia de direitos e de acesso aos atendimentos, o que envolve muitos parceiros, colaboradores, voluntários, associados, empresas e governo. A responsabilidade é ampla e coletiva e nós nos comprometemos com esta missão JUNTOS!

Temos claro que, para ser referência na inclusão da deficiência auditiva e dos distúrbios de comunicação, será necessário privilegiar um modelo de gestão compartilhada. Isto envolve a diretoria executiva, os conselhos: fiscal, técnico e gestor; bem como a participação em redes, conselhos, políticas públicas, parcerias empresariais, educacionais e institucionais, o que exigirá uma governança corporativa atuante.

Uma necessidade básica será a existência de um fluxo de comunicação que dê clareza às metas planejadas e aos resultados objetivados. Para isso, a soma das atividades inter-intrasetoriais devem agregar os conhecimentos necessários para fazer a informação chegar aos destinatários de forma objetiva e rápida.

O compromisso com o incentivo à qualificação e ao aprimoramento profissional deve somar-se ao diferencial técnico e profissional para o desenvolvimento de pesquisas médicas, acadêmicas e projetos inovadores na área da deficiência auditiva e da comunicação para, com segurança, subsidiar a implementação de políticas públicas e inovações tecnológicas sociais.

O desafio de acompanhar um modelo de gestão com base no planejamento operacional-financeiro, unindo eficiência e eficácia na excelência dos atendimentos, torna-se um compromisso de todos.

Seremos cuidadosos para exercitarmos uma gestão compartilhada, equipe e diretoria, de forma a manter a ATEAL no cenário de referência para a Deficiência Auditiva e Distúrbios de Comunicação.

A Diretoria e equipe Técnica - 2018.



Visão

“Ser referência em assistência, pesquisa e gestão na área de saúde auditiva e da comunicação.”



Missão

“Prestar serviços em saúde auditiva e da comunicação, por meio de pesquisa, diagnóstico e (re)habilitação, visando o bem-estar e inclusão das pessoas.”



Valores

- Aprimoramento Técnico - Científico;
- Comprometimento com a causa;
- Atendimento humanizado;
- Comprometimento com a capacitação, desenvolvimento e disseminação das melhores práticas;
- Soberania nos princípios de zelo pela transparência nas ações e imagem;
- Respeito aos atendidos, colaboradores, contribuintes e empresas parceiras.

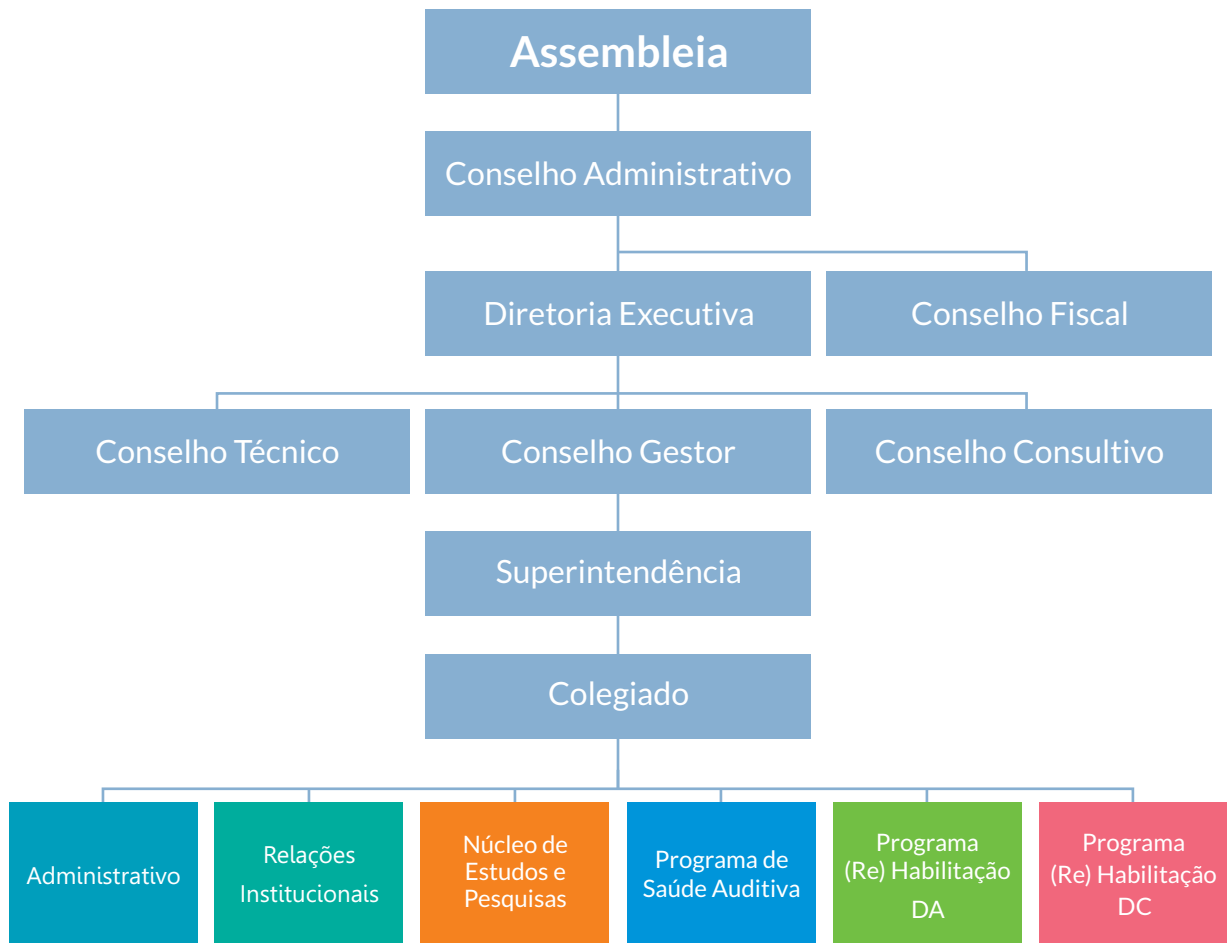


Fluxograma 2018

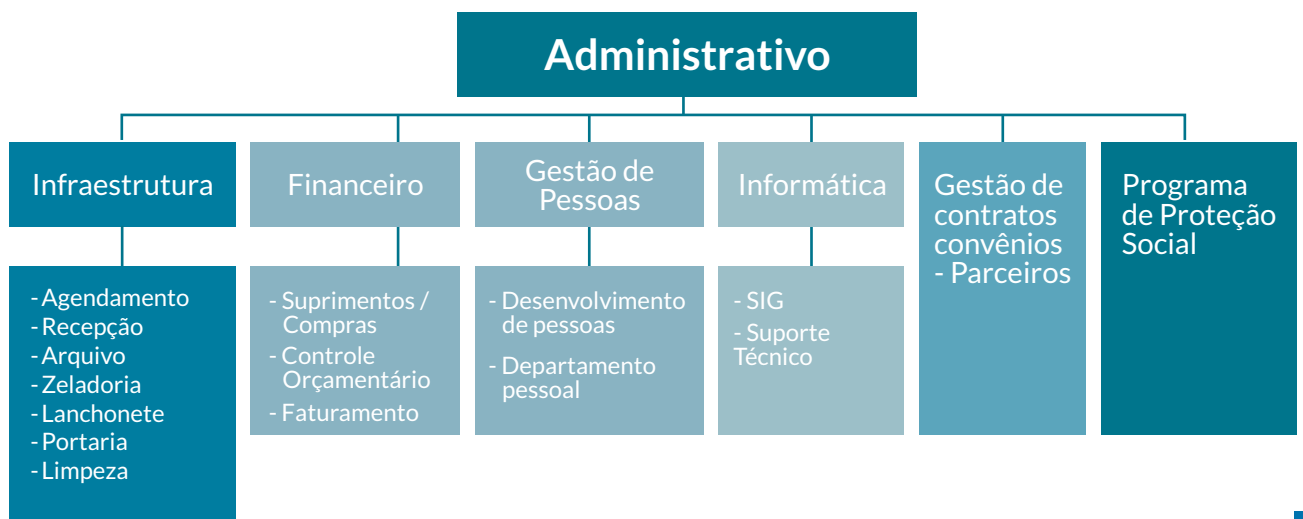


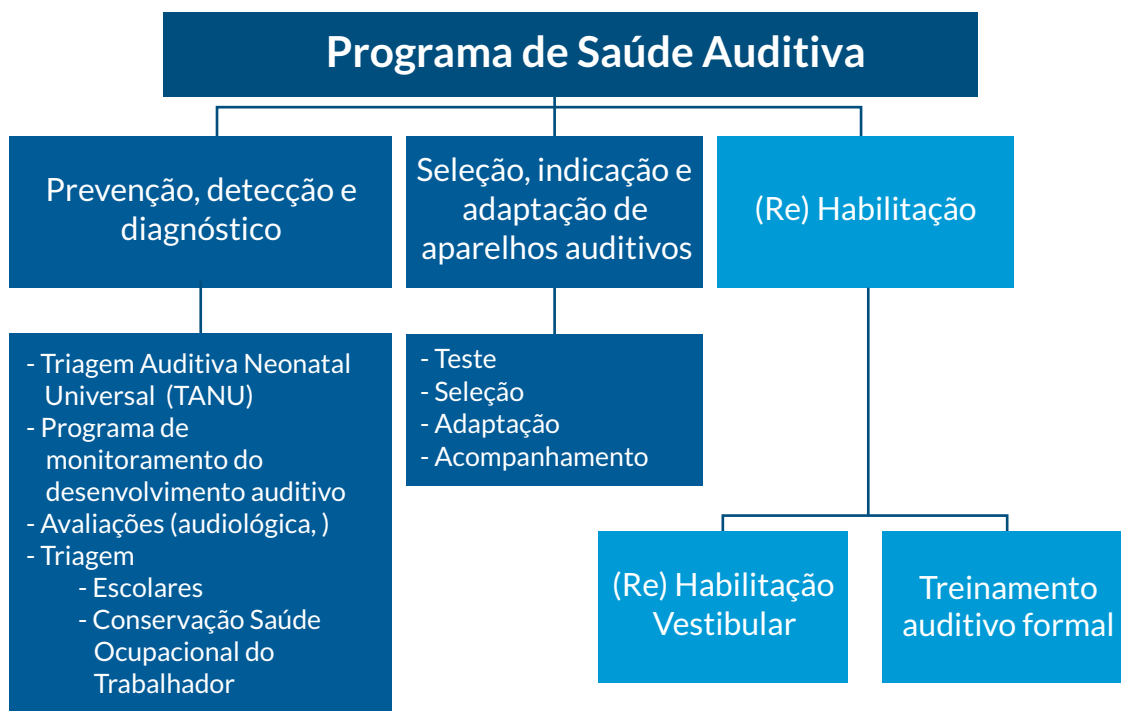
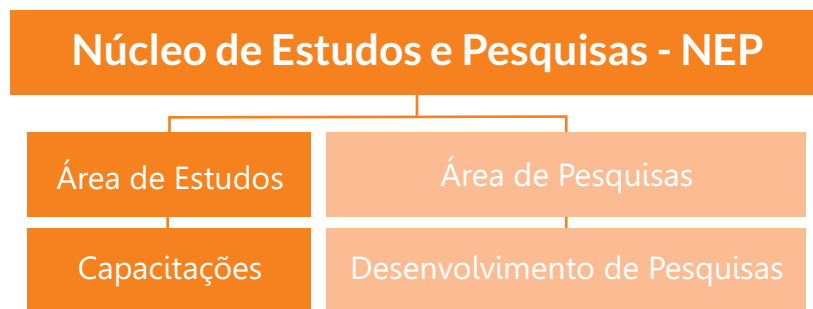
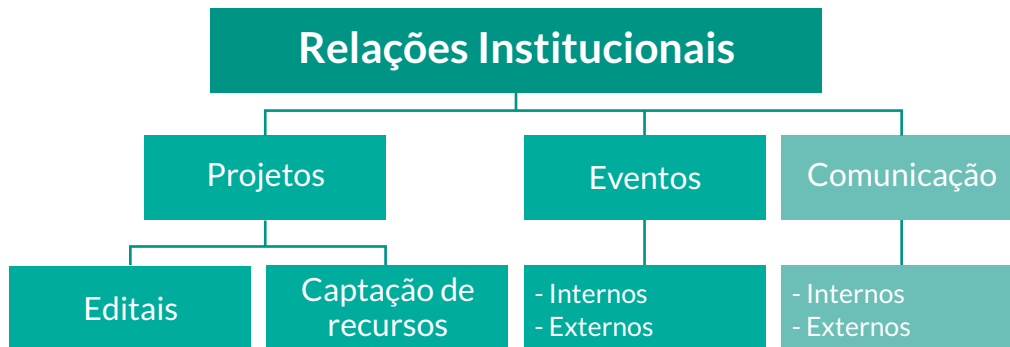


Organogramas



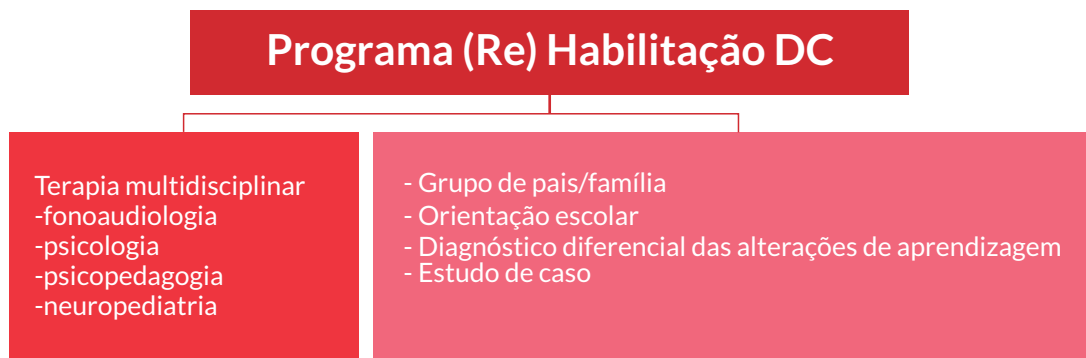
Organizacao Setorial







Organogramas



Profissionais envolvidos

Setores

Número de profissionais

| | |
|---|-----------|
| Administrativo, Relações Institucionais, NEP e Superintendência | 27 |
| Programa de Saúde Auditiva | 19 |
| Programa (Re)Habilitação DA | 27 |
| Programa (Re)Habilitação DC | 8 |
| Total | 81 |



Nossos Serviços

■ 1 PROGRAMAS

■ 2 PROJETOS

■ 3 SERVIÇOS OFERECIDOS E ACESSORIA

■ 4 PRODUTOS SOCIAIS

■ 5 LOCAÇÃO



1 PROGRAMAS



1.1 - Programa de Saúde Auditiva

-Detecção e diagnóstico da deficiência auditiva – Visa a detecção de perdas auditivas e o diagnóstico etiológico das mesmas, por meio de exames audiológicos. Após o diagnóstico é realizado o encaminhamento para reabilitação específica e demais procedimentos, na busca por cooperar no desenvolvimento da autonomia do indivíduo.

-Triagem Auditiva Neonatal Universal (TANU) – É uma ação preventiva e de sensibilização. A triagem é realizada através do rastreamento auditivo nas maternidades, na busca por promover a detecção precoce de perdas auditivas e visando o diagnóstico /encaminhamento para a reabilitação auditiva, decisivos para o futuro do bebê.

-Triagem Auditiva e de Linguagem em Escolares – Consiste em triar a competência auditiva e de linguagem oral de todas as crianças em período de alfabetização, objetivando assim a inclusão, a promoção da autonomia dos atendidos no ambiente escolar.

-Conservação da Saúde Auditiva do Trabalhador - Abrange a elaboração e execução do Programa de Conservação Auditiva do Trabalhador, onde são realizadas as audiometrias ocupacionais em trabalhadores de empresas parceiras. Para além dos exames, orientações são realizadas quanto à prevenção e o agravamento da perda auditiva induzida por ruído ocupacional. As ações incluem a realização de audiometrias ocupacionais in loco nas empresas conveniadas e/ou na sede da ATEAL, orientando quanto à exposição ao ruído ambiental.

-Atendimento Médico Otorrinolaringologista – Consulta com o médico especialista da audição.

-Seleção, indicação, adaptação de Aparelho de Amplificação Sonora Individual (AASI) e Sistema FM - A pessoa atendida testa os modelos de aparelhos auditivos disponíveis e opta pelo que melhor atende às suas necessidades. No teste é selecionado o tipo do aparelho e tecnologia adequada para cada caso. Feitas as regulagens e ajustes das próteses auditivas, avaliação do desempenho por meio de testes objetivos e comportamentais, orientação e aconselhamento do paciente durante o processo de adaptação.

-(Re) Habilitação Vestibular - Terapia fonoaudiológica que tem como objetivo melhorar e/ou restaurar o distúrbio do equilíbrio.

-Treinamento auditivo formal - Terapia fonoaudiológica realizada em cabine acústica para reabilitar habilidades auditivas prejudicadas.



■ 1.2 Programa (re) Habilitação em Deficiência Auditiva

-Programa Estimulação Precoce – Objetiva o trabalho de estimulação essencial com crianças de 0 (zero) a 3 anos e 11 meses, a fim de potencializar suas habilidades motoras (funcionais), intelectuais, afetivas, sociais e de comunicação através da linguagem e convivência com seus pares em atendimentos em grupo. Desenvolvimento das habilidades auditivas e de linguagem das crianças, em atendimentos individuais, bem como o acompanhamento dos dispositivos eletrônicos utilizados.

-Programa Alfabetização I - Objetiva o desenvolvimento de habilidades de comunicação em crianças de 4 anos a 6 anos e 11 meses, através do atendimento em grupo, bem como, o trabalho das habilidades motoras, por meio da psicomotricidade, que são indispensáveis no processo de aquisição da alfabetização. Desenvolvimento das habilidades auditivas e de linguagem das crianças, em atendimentos individuais, bem como o acompanhamento dos dispositivos eletrônicos utilizados.

-Programa Alfabetização II - Objetiva o desenvolvimento de habilidades de comunicação, dentro da abordagem oral ou gestual e português escrito, em crianças de 6 anos e 11 meses a 13 anos e 11 meses, através do diálogo com seus pares. Também são desenvolvidas habilidades de leitura e escrita, raciocínio lógico e simbólico. Desenvolvimento das habilidades auditivas e de linguagem das crianças, em atendimentos individuais, bem como o acompanhamento dos dispositivos eletrônicos utilizados.

-Programa Adolescer – Objetiva o desenvolvimento de novas habilidades sociais e interpessoais, com foco no diálogo entre seus pares e familiares, aumentando sua habilidade de comunicação e refletir sobre assuntos pertinentes no contexto do adolescente e assim, ampliar seu repertório para uma maior autonomia e autoconhecimento. Desenvolvimento das habilidades auditivas e de linguagem dos adolescentes entre 14 anos a 17 anos e 11 meses, em atendimentos em grupo, bem como o acompanhamento dos dispositivos eletrônicos utilizados.

-Programa De Inclusão Profissional – Objetiva a preparação do atendido a partir de 16 anos, na transição entre adolescência e ingresso na vida adulta com foco na entrada no mercado de trabalho. São desenvolvidas habilidades sociais baseada na postura profissional e todos os pré-requisitos essenciais para o mercado laboral.

-Programa Clínico – São os atendimentos em sessões individuais ou pequenos grupos cuja necessidade não cabem nos programas anteriores. São grupos de LOF para idosos, grupo de leitura e escrita para perda auditiva leve e moderada, acompanhamento de pacientes implantados que não necessitam de reabilitação, avaliação de entrada no Programa de Reabilitação.

■ Núcleo de Inclusão

-Empregabilidade e Inclusão Profissional - Levantamento e cadastro de currículos de pessoas deficientes auditivas para possível encaminhamento de vagas para o mercado de trabalho. Consultoria e visita empresarial.

-Processo Seletivo Intermediado – Serviço oferecido às empresas que queiram contratar pessoas com deficiência auditiva através do cadastro da ATEAL, com intermediação de nossos profissionais no processo seletivo. Oferecido também o serviço de contratação intermediada, organização de laudos e exames médicos, bem como integração do mesmo na empresa com o intérprete de LIBRAS.

-Interpretação Libras – Serviço de intérpretes de Libras em eventos, palestras, SIPAT, tribunais, vídeos com legendas em LIBRAS, etc.

-Curso De Libras - Oferecidos curso de LIBRAS para a comunidade, curso de libras fechado e in company, palestras na área da surdez.



■ 1.3 - Programa de (Re) Habilitação em Distúrbios da Comunicação

-Atendimento Fonoaudiológico - Objetiva o desenvolvimento de habilidades de comunicação com crianças, jovens e adultos ouvintes, com distúrbios de comunicação, por meio do desenvolvimento de habilidades de linguagem oral e escrita.

-Atendimento Psicológico - São realizadas orientações aos atendidos e sua família por meio de estimulações, na busca por autonomia e enfrentamento às barreiras apresentadas no processo terapêutico.

-Atendimento Psicopedagógico - Inclusão social principalmente no ambiente escolar, por meio de estimulação das áreas de raciocínio lógico, simbólico, visual e habilidades de leitura/escrita.

-Atendimento Médico - Avaliação médica neuropediátrica para realização de diagnóstico, planejamento de ações terapêuticas e encaminhamento para estimulação, objetivando assim a prevenção/diminuição das demandas inerentes à situação apresentada, além de discussões de caso em equipe.

-Grupo de pais/família - São realizadas orientações em grupo aos pais e familiares dos atendidos, com o objetivo de empoderar os familiares para a formação da comunicação de seus filhos, inserção social e educacional.

-Orientação escolar - São realizadas orientações às professoras/coordenadoras visando melhor inserção e manutenção do atendido no ambiente escolar.

-Diagnóstico diferencial das alterações de aprendizagem - Avaliação multidisciplinar completa com olhar integral do atendido para correto diagnóstico (dificuldade de aprendizagem/dislexia) visando compreender suas dificuldades e favorecer a evolução pedagógica.

-Estudo de caso - Objetiva melhor condução dos casos, sem perder o foco na singularidade de cada atendido.

■ 1.4 - Programa de Proteção Social Especial para Pessoas com Deficiência e suas Famílias

-Triagem e Intervenção Social - O Serviço Social atua no processo de acolhida, acompanhamento das pessoas atendidas e suas famílias através de estratégias de intervenção que consideram as possibilidades de trabalho alcançáveis ao Programa, bem como os encaminhamentos aos órgãos da rede socioassistencial: Unidade Básica de Saúde (UBS), Centro de Referência/Especializado de Assistência Social (CRAS/CREAS), Conselho Tutelar, entre outros, de acordo com a situação apresentada.


-Assistência à Família e à Comunidade - As ações de Assistência à Família e à Comunidade contam com a participação direta da sociedade civil por meio de doações pontuais, através de campanhas específicas organizadas pela ATEAL (Páscoa, Dia das Crianças, Natal, agasalho, alimentos). A ATEAL conta com parcerias na sociedade civil inclusive de empresas que apresentam programas de participação social.



Nossos Serviços

Há doações contínuas de pilhas e passes de ônibus para famílias em situação de vulnerabilidade social após estudo socioeconômico.

2 PROJETOS

 2.1 Preparando para o Mundo (CMAS) - Conselho Municipal de Assistência Social

 2.2 ATEAL e seus 35 anos - PRONAC 170277 - Lei Rouanet

3 SERVIÇOS OFERECIDOS E ASSESSORIA

- Avaliações audiológicas;
- Triagem Auditiva Neonatal Universal (TANU);
- Triagem Auditiva e de Linguagem em Escolares;
- Conservação da Saúde Auditiva do Trabalhador;
- Inclusão Educacional - Intérpretes em sala de aula;
- Processo Seletivo Intermediado para empresas;
- Cursos de Libras – Língua Brasileira de Sinais;
- Interpretação em Libras;
- Comunicação visual interna em Libras para empresas/escolas;
- Legenda em Libras;
- Palestras e cursos nas áreas de Fonoaudiologia, Terapia Ocupacional, Psicopedagogia e Psicologia;
- Venda de aparelhos auditivos e acessórios.

4 PRODUTOS SOCIAIS

- Unilibras , Jogo da Memória Cores;
- Dicionário de Libras;
- CD – Orientações para usuários de aparelhos auditivos;
- Camisetas;
- Ecobag;
- Sketchbooks;
- Cartões de Natal;
- Bloco de notas;
- Chaveiro;
- Calendário.



5 LOCAÇÃO

Auditório 01

- Capacidade para até 70 pessoas;
- Equipamento multimídia;
- Ar condicionado;
- Sistema de som ambiente.

Auditório 02

- Capacidade para até 25 pessoas;
- Equipamento multimídia;
- Ar condicionado;
- Sistema de som ambiente;
- Sala preparada acusticamente.

Salas

- Para atendimento individual ou pequenos grupos;
- Sala preparada acusticamente;
- Ar condicionado;
- Computador;
- Televisão.

Tenda

Para eventos e cursos, com duzentos metros quadrados.



PERSPECTIVAS



MANTÉM RELAÇÃO DE CAUSA E EFEITO



| | OBJETIVOS ESPECÍFICOS | INDICADOR | META | AÇÕES | RESPONSÁVEL |
|--|--|------------------------------|---|--|-------------|
| Aprendizado e Conhecimento | Elaborar plano de incentivo aos colaboradores para o desenvolvimento de pesquisas na Instituição | Número de plano elaborado | 1 | 1) Definir em Colegiado ações para incentivo de desenvolvimento de pesquisas por colaboradores da Instituição 2) Aprovar plano de incentivo em Diretoria | NEP |
| | Revisar manual do NEP | Número de manual revisado | 1 | 1) Revisar o manual elaborado em 2012 e realizar modificações nos itens necessários, incluindo o plano de incentivo a pesquisa | NEP |
| | Oferecer cursos de capacitação profissional | Número de cursos oferecidos | 2 | 1) Levantar com as equipes profissionais que tenham interesse em ministrar capacitação 2) Elaboração de cronograma com capacitações a serem oferecidas 3) Divulgar as datas e temas das capacitações 4) Operacionalizar as capacitações | NEP |
| Processos internos | Ampliar resultado financeiro | Índice de aumento de receita | 4% | Ampliar realizações de bazares internos (1 por mês) | ADM + RI |
| | | | | Realização de um grande bazar no Parque da Uva | |
| | | | | Desenvolvimento e venda de produtos/jogos | |
| | | | | Ampliação de convênios com municípios e planos de saúde | |
| | | | | Ampliar a arrecadação com telemarketing | |
| | | | | Ampliação dos serviços particulares | |
| | | | | Ampliação de divulgação de novo formato do programa de Nota Fiscal Paulista | |
| Lançar novo site voltado para o particular | Número de site lançados | 1 | Contato com agências para orçamentos | RI | |
| | | | Passar informações necessárias | | |
| | | | Fazer o lançamento | | |
| Realizar/Lançar Filme institucional | Número de filmes realizados | 2 | Orçamento de produtoras | RI | |
| | | | Lançamento do filme (um no começo do ano e um no final) | | |
| Submeter novos projetos em editais | Número de projetos | 2 | Buscar editais e submeter projeto | Projetos | |



| | OBJETIVOS ESPECÍFICOS | INDICADOR | META | AÇÕES | RESPONSÁVEL |
|---|--|---|--|--|--------------------|
| Clientes | Redefinir porta de entrada do setor | Número de fluxo de porta de entrada no setor redefinido | 1 | Acolhimento do paciente | (Re)Habilitação DC |
| | | | | Alimentação e controle de dados | |
| | | | | Encaminhamentos necessários | |
| | Criar grupos de pais / responsáveis | Número de grupos criados | 2 | Elaborar palestras | (Re)Habilitação DC |
| | | | | Determinar datas | |
| | Criar grupos específicos para estimulação dos fonemas surdos-sonoros | Número de grupos criados | 2 | Analisar a lista de espera | (Re)Habilitação DC |
| | | | | Criar grupo terapêutico | |
| | Desenvolver um jogo terapêutico | Número de jogos desenvolvidos | 1 | Desenvolver o jogo para reabilitação da gagueira | (Re)Habilitação DC |
| | Lançar jogo "Hamburgueria dos Marcianos" | Número de jogos lançados | 1 | Planejar um evento para o lançamento | (Re)Habilitação DC |
| | Implementar etapa 2 nos programas do setor | Número de programas com etapa 2 implantados | 6 | Foco na Linguagem em todas as especialidades | (Re)Habilitação DA |
| | | | | Terapia em grupo em todos os programas | |
| | | | | Reavaliar protocolos de linguagem | |
| Acompanhamento do desenvolvimento terapêutico em todos os programas | | | | | |
| Criar grupos de pais / responsáveis | Número de grupos | 7 | Grupo de mães de pacientes divididos em 4 programas e em dois períodos | (Re)Habilitação DA | |
| Incluir avaliação de psicologia entrada no setor | Profissional psicólogo na avaliação inicial | 1 | Entrevista com família do atendido | (Re)Habilitação DA | |
| | | | Aplicação de teste padronizado no atendido | | |
| Desenvolver idéia de um aplicativo | Número de idéia desenvolvida | 1 | Formatação da idéia do aplicativo para Leitura Orofacial | (Re)Habilitação DA | |
| Reestruturar Central de Libras | Número de central reestruturado | 1 | Curso de Libras particular - ampliação de modalidades | (Re)Habilitação DA | |
| | | | Central de intérpretes - escolar e externo | | |
| | | | Curso de Libras interno | | |
| | | | Materiais em Libras | | |



Planejamento - 2018

| | OBJETIVOS ESPECÍFICOS | INDICADOR | META | AÇÕES | RESPONSÁVEL |
|----------|--|--|------|---|----------------|
| Clientes | Reduzir o número de faltas no Programa de Monitoramento de Crianças com indicadores de risco para deficiência auditiva | Índice de comparecimento na avaliação social | 70% | 1) Controle mensal do comparecimento nas avaliações agendadas (av. social e av. audiológica) | Saúde Auditiva |
| | | Índice de comparecimento nas avaliações audiológicas do Programa | 80% | 2) Análise dos dados e caso haja indicadores que não estejam sendo alcançados promover ações para melhorias | |
| | Reduzir o número de faltas nos grupos de acompanhamento anual dos usuários de AASI | Índice de comparecimento no acompanhamento anual | 70% | 1) Controle mensal dos comparecimentos nos grupos de acompanhamento anual 2) Análise dos dados e caso haja indicadores que não estejam sendo alcançados promover ações para melhorias | Saúde Auditiva |
| | Manter a meta dos atendimentos do Programa de Triagem Auditiva em Escolares de Itupeva | Índice de alunos triados | 80% | 1) Acompanhar por escolas o índice de presença para manutenção da realização da triagem em 80% dos alunos 2) Caso uma escola apresente índice menor de triagens realizadas, propor alternativa para triar alunos faltosos na ATEAL | Saúde Auditiva |
| | | Índice de comparecimento no diagnóstico audiológico | 80% | 1) Acompanhar mensalmente os agendamentos realizados e o comparecimento nos mesmos 2) Intervenção do serviço social para reagendamento dos casos faltosos | |
| | Reduzir o número de faltas no teste de AASI particular | Índice de comparecimento no teste | 70% | 1) Recepcionista ligará no máximo com dois dias de antecedência para confirmação da consulta. Caso o paciente desmarque o atendimento colocar outro paciente no horário 2) Controle mensal do comparecimento 3) Análise dos dados e caso o indicador não esteja sendo alcançado promover novas ações de melhorias | Saúde Auditiva |
| | Ampliar o número de vendas de AASI | Índice de vendas realizadas em relação ao número de testes agendados | 60% | 1) Respeitar os horários da agenda destinados a teste de AASI (não agendar outro procedimento) 2) Acompanhar mensalmente os agendamentos de testes de AASI 3) Análise mensal dos testes realizados X vendas efetivadas | Saúde Auditiva |



Calendário 2018

Janeiro



| D | S | T | Q | Q | S | S |
|----|----------|----|----|----|----|----|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 |
| 28 | 29 | 30 | 31 | | | |

1 - Confraternização Universal

10 - Retorno das Férias Coletivas

23 - Reunião de Diretoria

Fevereiro



| D | S | T | Q | Q | S | S |
|----|----|-----------|----|----|----|----|
| | | | | 1 | 2 | 3 |
| 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 |
| 25 | 26 | 27 | 28 | | | |

10 - Não haverá atendimento - compensar

12 - Não haverá atendimento - compensar

13 - Carnaval - feriado

14 - Não haverá atendimento - compensar

19 - Reunião de Diretoria

23 - Dia do Rotariano

25 - Dia Internacional do Implante Coclear

Março



| D | S | T | Q | Q | S | S |
|----|----|----|----|----|-----------|----|
| | | | | 1 | 2 | 3 |
| 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 |
| 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |

3 - Dia Mundial da Audição

8 - Dia Internacional da Mulher

19 - Reunião de Diretoria

23 - Reunião FMJ

30 - Paixão de Cristo - feriado

31 - Não haverá atendimento - compensar

Abril



| D | S | T | Q | Q | S | S |
|----------|----|----|----|----|----|-----------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 |
| 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| 29 | 30 | | | | | |

1 - Páscoa

7 - Dia Mundial da Saúde

16 - Dia Mundial da Voz

21 - Tiradentes - feriado

23 - Dia Nacional da Educação de Surdos

23 - Reunião de Diretoria

24 - Dia Nacional das Libras (aprovação da Lei)

25 - Dia Internacional de Conscientização sobre o Ruído

28 - Dia Nacional da Educação

30 - Não haverá atendimento - compensar



Calendário 2018

Maio

| D | S | T | Q | Q | S | S |
|----|----|----------|----|-----------|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
| 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | | |

1 - Dia do Trabalho - feriado

- 12 - Aniversário da ATEAL
- 12 - Dia do Empregado em Estabelecimento de Saúde
- 13 - Dia das Mães
- 21 - Reunião de Diretoria
- 25 - Reunião FMJ
- 31 - Dia Mundial da Comunicação Social

31 - Corpus Christi - feriado

Junho

| D | S | T | Q | Q | S | S |
|----|----|----|----|----|----|----|
| | | | | | 1 | 2 |
| 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 |
| 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |

1 - Não haverá atendimento - compensar

2 - Não haverá atendimento - compensar

- 18 - Reunião de Diretoria

Julho

| D | S | T | Q | Q | S | S |
|----|----------|----|----|----|----|----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 |
| 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| 29 | 30 | 31 | | | | |

9 - Revolução Constitucionalista de 1932 - feriado

- 23 - Reunião de Diretoria
- 27 - Reunião FMJ

Agosto

| D | S | T | Q | Q | S | S |
|----|----|----|-----------|----|----|----|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |
| 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | |

- 5 - Dia Nacional da Saúde
- 6 - Dia Nacional do Profissional de Educação
- 12 - Dia dos Pais
- 15 - Dia da Padroeira - feriado**
- 20 - Reunião de Diretoria



Calendário 2018

Setembro

| D | S | T | Q | Q | S | S |
|----|----|----|----|----|----|----|
| | | | | | | 1 |
| 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |
| 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 |
| 30 | | | | | | |

7 - Independência do Brasil - feriado

8 - Não haverá atendimento - compensar

10 - Dia Mundial das Línguas de Sinais

17 - Reunião de Diretoria

21 - Dia Nacional de Libertação das Pessoas com Deficiência

26 - Dia Nacional do Surdo

28 - Reunião FMJ

30 - Dia Internacional do Surdo

30 - 3ª ATRUN

Outubro

| D | S | T | Q | Q | S | S |
|----|----|----|----|----|----|----|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 |
| 28 | 29 | 30 | 31 | | | |

12 - N. S. Aparecida - feriado

13 - Não haverá atendimento - compensar

22 - Dia Internacional de Atenção à Gagueira

22 - Reunião de Diretoria

Novembro

| D | S | T | Q | Q | S | S |
|----|----|----|----|----|----|----|
| | | | | 1 | 2 | 3 |
| 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 |
| 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | |

2 - Finados - feriado

3 - Não haverá atendimento - compensar

10 - Dia da Prevenção a Surdez

11 - Dia Nacional de Conscientização sobre o Zumbido

12 - Reunião de Diretoria

15 - Proclamação da República - feriado

16 - Não haverá atendimento - compensar

17 - Não haverá atendimento - compensar

19 - Não haverá atendimento - compensar

20 - Consciência Negra - feriado

30 - Reunião FMJ

Dezembro

| D | S | T | Q | Q | S | S |
|----|----|----|----|----|----|----|
| | | | | | | 1 |
| 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |
| 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 |
| 30 | 31 | | | | | |

3 - Dia Internacional da Pessoa com Deficiência

5 - Dia Internacional do Voluntariado

10 - Dia Mundial dos Direitos Humanos

17 - Reunião de Diretoria

18 - Confraternização colaboradores

20 - Festa de Natal

22 - Não haverá atendimento - compensar

24 - Não haverá atendimento - compensar

25 - Natal

26 - Recesso - retorno 10/1

